



Лиговка-Ямская

ОФИЦИАЛЬНОЕ ПЕЧАТНОЕ ИЗДАНИЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО СОВЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ



WWW.ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ.РФ

Специальный выпуск № 13 30 октября 2017 года



МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ РЕШЕНИЕ

19.10.2017

Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская»

В соответствии со статьей 17 Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», с пунктом 1 статьи 11 Закона Санкт-Петербурга от 15.02.2000 № 53-8 «О регулировании отдельных вопросов муниципальной службы в Санкт-Петербурге», пунктом 8 части 2 статьи 6 Закона Санкт-Петербурга от 21.11.2007 № 536-109 «О наделении органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге», Уставом внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская Лиговка-Ямская Муниципальный Совет Муниципального образования муниципальный округ Лиговка-Ямская

№ 159

РЕШИЛ:

1. Утвердить Положение «О порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская» согласно Приложению.
2. Признать утратившим силу решение Муниципального Совета от 19.05.2011 № 157 «Об утверждении положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в местной Администрации и Аппарате Муниципального Совета Муниципального образования муниципального округа Лиговка-Ямская» (в ред. решения Муниципального Совета от 16.02.2017 № 133).
3. Опубликовать настоящее решение в официальном печатном издании Муниципального Совета Муниципального образования Лиговка-Ямская — газете «Лиговка-Ямская» и на официальном сайте Муниципального образования.
4. Контроль за выполнением решения возложить на Главу Муниципального образования Лиговка-Ямская. Решение вступает в силу на следующий день после его официального опубликования.

Глава Муниципального образования

К. И. Ковалев

Приложение
к решению Муниципального Совета от 19.10.2017 № 159
«Об утверждении Положения «О порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская»

ПОЛОЖЕНИЕ о порядке проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением определяются порядок и условия проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы в местной Администрации внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская (далее — местная Администрация).

Конкурс на замещение должности муниципальной службы (далее — конкурс) обеспечивает равное право граждан Российской Федерации, граждан иностранных государств — участников международных договоров Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право находиться на муниципальной службе (далее — граждане), на доступ к муниципальной службе и участие по своей инициативе в конкурсе.

1.2. Конкурс заключается в оценке профессионального уровня претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям для замещения должности муниципальной службы.

1.3. Конкурс может проводиться при наличии в местной Администрации вакантной (не замещенной муниципальными служащими) должности муниципальной службы. Решение о проведении конкурса принимается Главой местной Администрации и объявляется распоряжением местной Администрации.

Проведение конкурса на замещение вакантных должностей должностных лиц и муниципальных служащих, к должностям которых относятся отдельные государственные полномочия, переданных Законом Санкт-Петербурга от 21.11.2007 № 536-109 «О наделении органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельными государственными полномочиями Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству, назначению и выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге» (далее — отдельные государственные полномочия), является обязательным.

- а) при заключении срочного трудового договора;
- б) при назначении муниципального служащего на иную должность муниципальной службы, соответствующую его квалификации, по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;
- в) при переводе муниципального служащего с учетом уровня его квалификации, профессионального образования и стажа муниципальной службы на иную должность в связи с сокращением должностей, реорганизацией либо ликвидацией структурного подразделения, изменением структуры или штатного расписания;
- г) при назначении на должность муниципальной службы лица, состоящего в кадровом резерве, сформированном на конкурсной основе.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ КОНКУРСНОЙ КОМИССИИ

2.1. Для проведения конкурса распоряжением местной Администрации утверждается конкурсная комиссия.

2.2. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликтов интересов, которые могли бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

В состав конкурсной комиссии могут входить муниципальные служащие местной Администрации, а также представители научных и образовательных организаций, приглашенные в качестве независимых экспертов.

В состав конкурсной комиссии в обязательном порядке входит не менее одного депутата Муниципального Совета Муниципального образования Лиговка-Ямская (по согласованию).

При проведении конкурса на замещение вакантных должностей должностных лиц и муниципальных служащих, к должностям которых относятся отдельные государственные полномочия, в состав конкурсной комиссии включается уполномоченный представитель Комитета по социальной политике Санкт-Петербурга.

2.3. Конкурсная комиссия состоит из 5 человек: председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

3. ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится в два этапа.

3.2. На первом этапе конкурса:

- размещается объявление о приеме документов для участия в конкурсе;
- формируется конкурсная комиссия;
- осуществляется прием документов от граждан, изъявивших желание участвовать в конкурсе;
- определяется соответствие представленных гражданами документов квалификационным требованиям, указанным в объявлении о проведении конкурса.

3.3. На втором этапе конкурса:

- оценивается профессиональный уровень кандидатов путем проведения конкурсных процедур в соответствии с разделом 4 настоящего Положения;
- подводятся итоги конкурса.

3.4. Объявление о приеме документов для участия в конкурсе размещается на официальном сайте Муниципального образования Лиговка-Ямская в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (<http://лиговка-ямская.рф/>), а также может размещаться на Кадровом портале Администрации Санкт-Петербурга и (или) в официальном печатном издании Муниципального Совета Муниципального образования Лиговка-Ямская — газете «Лиговка-Ямская».

3.5. В объявлении о приеме документов для участия в конкурсе указываются:

- наименование вакантной должности муниципальной службы;
- квалификационные требования, предъявляемые к претенденту на замещение этой должности;
- перечень документов, подлежащих представлению для участия в конкурсе;
- место, время, срок приема документов, подлежащих представлению в соответствии с пунктами 3.6, 3.7 настоящего Положения;
- перечень методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов, которые будут применяться при проведении конкурса;
- предполагаемая дата проведения второго этапа конкурса, место и порядок его проведения;
- контактная информация для получения дополнительных сведений о конкурсе и предоставления документов (телефон, электронная почта, адрес приема документов);
- иная дополнительная информация о конкурсе (при необходимости).

3.6. Гражданин, изъявивший желание участвовать в конкурсе, представляет:

- а) личное заявление по форме согласно приложению к настоящему Положению;
- б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденную распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, стаж работы и квалификацию: — копию трудовой книжки (за исключением случаев, когда служебная (трудоустроенная) деятельность осуществляется впервые), заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), или иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

— копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровыми службами по месту работы (службы);

д) документ об отсутствии у гражданина заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению (учетная форма № 001-ГС/у, утвержденная приказом Минздрава России от 14.12.2009 № 984 н);

е) копию страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

ж) копию свидетельства о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

з) копии документов воинского учета — для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

и) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера (по форме, утвержденной Указом Президента от 23.06.2014 № 460), а также аналогичные сведения о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей, в случае если должность, на которую претендует гражданин, включена в соответствующий перечень должностей муниципальной службы;

к) сведения за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу, об адресах сайтов и (или) страничек сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданином Российской Федерации, претендующим на замещение должности муниципальной службы, размещались общедоступная информация, а также данные, позволяющие его идентифицировать (по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2016 № 2867-р);

л) согласие на обработку персональных данных.

3.7. Муниципальный служащий местной Администрации, замещающий должность муниципальной службы в местной Администрации и изъявивший желание участвовать в конкурсе, подает только заявление на имя Главы местной Администрации.

3.8. Документы, указанные в пунктах 3.6, 3.7 настоящего Положения, представляются в конкурсную комиссию в течение 21 дня со дня объявления об их приеме одновременно с оригиналами для ознакомления.

Подлинники документов возвращаются претенденту сразу же после их обозрения.

Секретарем конкурсной комиссии претенденту на участие в конкурсе выдается расписка о принятии документов с указанием перечня принятых документов, а также даты и времени приема.

3.9. Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основанием для отказа гражданину в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине Глава местной Администрации вправе перенести сроки их приема.

При наличии уважительной причины Глава местной Администрации вправе продлить срок приема документов, но не более чем на 15 рабочих дней.

3.10. Секретарь конкурсной комиссии организует:

- 1) формирование списков граждан (муниципальных служащих), участвующих в конкурсе, и личных дела участников конкурса;
- 2) проверку соответствия претендентов квалификационным требованиям;
- 3) проверку достоверности сведений, представленных гражданином для участия в конкурсе. Проверка достоверности сведений, представленных гражданами, осуществляется в установленном законодательством Российской Федерации порядке;
- 4) информирование граждан (муниципальных служащих) посредством почтовой связи и путем направления писем по электронной почте (если указанные сведения были предоставлены гражданами) о допуске (отказе в допуске) к участию в конкурсе, о месте, времени проведения второго этапа конкурса не позднее чем за семь дней до его начала и о результатах конкурса — в семидневный срок со дня его завершения;
- 5) подготовку заседаний конкурсной комиссии, включая информирование лиц, принимающих участие в работе конкурсной комиссии, о времени и месте проведения заседания конкурсной комиссии не менее чем за три рабочих дня до его проведения;
- 6) ведение протоколов заседаний конкурсной комиссии;
- 7) размещение информации о втором этапе конкурса и его результатах на официальном сайте Муниципального образования Лиговка-Ямская в течение семи дней после проведения конкурса.

3.11. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается Главой местной Администрации после проведения проверки соответствия претендентов квалификационным требованиям и проверки достоверности сведений, представленных претендентами.

3.12. Гражданин (муниципальный служащий) не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения вакантной должности муниципальной службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о муниципальной службе для поступления на муниципальную службу и ее прохождения.

В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации поступлению гражданина (гражданского служащего) на гражданскую службу, он информируется в письменной форме о причинах отказа в участии в конкурсе.

3.13. Претендент на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенный к участию в конкурсе, вправе обжаловать это решение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.14. Общее руководство деятельностью конкурсной комиссии осуществляет председатель конкурсной комиссии. В отсутствие председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

3.15. Заседания конкурсной комиссии проводятся при наличии не менее двух кандидатов.

3.16. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Проведение заседания конкурсной комиссии с участием только ее членов, замещающих должности муниципальной службы, не допускается. Решения конкурсной комиссии по результатам проведения конкурса принимаются открытым голосованием простым большинством голосов ее членов, присутствующих на заседании.

При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

Любой член конкурсной комиссии при несогласии с принятым решением может заявить особое мнение, которое фиксируется в протоколе заседания конкурсной комиссии и скрепляется подписью этого члена конкурсной комиссии.

3.17. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата и является основанием для назначения его на вакантную должность либо отказа в таком назначении.

3.18. На заседании конкурсной комиссии ведется протокол, в котором фиксируются принятые конкурсной комиссией решения и результаты голосования по определению победителя конкурса. Протокол заседания конкурсной комиссии подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами конкурсной комиссии, принявшими участие в заседании.

Конкурсная комиссия вправе также принять решение, имеющее рекомендательный характер, о включении в кадровый резерв местной Администрации кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку.

3.19. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности муниципальной службы, Глава местной Администрации может принять решение о проведении повторного конкурса.

4. МЕТОДЫ ОЦЕНКИ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КАЧЕСТВ КАНДИДАТОВ

4.1. При проведении конкурса конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных ими документов об образовании, прохождении муниципальной и (или) государственной службы, осуществлении другой трудовой деятельности, а также путем проведения индивидуального собеседования. В качестве методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов могут использоваться иные методы, включая индивидуальное собеседование, анкетирование, проведение групповых дискуссий, написание реферата или тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей по вакантной должности муниципальной службы, на замещение которой претендуют кандидаты, не противоречащие федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации.

Индивидуальное собеседование проводится в форме свободной беседы с кандидатом, в ходе которой члены конкурсной комиссии задают ему вопросы.

Необходимость применения иных методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов определяется конкурсной комиссией.

4.2. При оценке профессиональных и личностных качеств кандидатов конкурсная комиссия исходит из соответствующих квалификационных требований к вакантной должности муниципальной службы и других положений должностной инструкции по этой должности, а также иных положений, установленных законодательством Российской Федерации о муниципальной службе.

5. РЕЗУЛЬТАТЫ КОНКУРСА

5.1. По результатам конкурса издается распоряжение местной Администрации о назначении победителя конкурса на вакантную должность муниципальной службы и заключается трудовой договор с победителем конкурса.

5.2. Если конкурсной комиссией принято рекомендательное решение о включении кандидата, не ставшего победителем конкурса, в кадровый резерв местной Администрации, то при наличии согласия Главы местной Администрации и указанного лица издается распоряжение местной Администрации о включении его в кадровый резерв должностей муниципальной службы в местной Администрации.

5.3. Документы претендентов на замещение вакантной должности муниципальной службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, могут быть им возвращены по письменному заявлению в те-

чение трех лет со дня завершения конкурса. По истечении указанного срока документы подлежат уничтожению.

5.4. Кандидат вправе обжаловать решение конкурсной комиссии в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Настоящее Положение применяется также при проведении конкурса на замещение должности муниципальной службы в Аппарате Муниципального Совета Муниципального образования Лиговка-Ямская. Решение о проведении конкурса в этом случае принимается Главой Муниципального образования Лиговка-Ямская.

Все иные полномочия, связанные с проведением конкурса на замещение должности муниципальной службы, которые в соответствии с настоящим Положением осуществляет Глава местной Администрации, при проведении конкурса в Аппарате Муниципального Совета Муниципального образования Лиговка-Ямская осуществляются Главой Муниципального образования Лиговка-Ямская.

Главе местной Администрации
Муниципального образования Лиговка-Ямская
_____ (фамилия, инициалы)
от _____ (фамилия, имя, отчество)
проживающего по адресу: _____
_____ (указывается адрес фактического
_____ проживания)

Заявление*

Прошу допустить меня к участию в конкурсе на замещение вакантной должности _____ (наименование должности муниципальной службы в местной Администрации, на которую

объявлен конкурс)
С проведением процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну, согласен **.

К заявлению прилагаю (перечислить прилагаемые документы):

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;

«__» _____ 20__ года
(подпись) (расшифровка подписи)

* Заявление оформляется в рукописном виде.

** Пункт вносится при необходимости оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую законом тайну.



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ ПОСТАНОВЛЕНИЕ

09.10.2017

Об утверждении отчета об исполнении бюджета Муниципального образования Лиговка-Ямская за 9 месяцев 2017 года

Согласно ст. 264.1, 264.2 Бюджетного кодекса РФ и ст. 36 Положения «О бюджетном процессе во внутригородском Муниципальном образовании Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская», утвержденного Решением Муниципального Совета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская от 24.04.2014 № 298 (в редакции от 23.04.2015 № 43, от 07.07.2016 № 103, 20.04.2017 № 141)

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципального округа Лиговка-Ямская за 9 месяцев 2017 года согласно Приложению к настоящему Постановлению по следующим показателям:

№ 35
— общий объем доходов бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская составил 54 564 551,98 руб.;

— общий объем расходов бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская составил 52 824 898,21 руб.;

— размер дефицита (-)/профицита (+) бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская составил 1 739 653,77 руб.

2. Постановление вступает в силу после его официально опубликования (обнародования).

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Главу местной Администрации.

Глава местной Администрации

О. Ю. Буканова

Приложение

к Постановлению местной Администрации от 09.10.2017 № 35

Отчет об исполнении бюджета внутригородского Муниципального образования Санкт-Петербурга муниципальный округ Лиговка-Ямская на 1 октября 2017 года

1. Доходы бюджета

руб.

Код источника доходов	Наименование источника доходов	Утверждено на год	Исполнено на отчетную дату	% исполнения	
000	1 00 00000 00 0000 000	НАЛОГОВЫЕ И НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	63 026 300,00	50 161 987,98	79,6
000	1 05 00000 00 0000 000	НАЛОГИ НА СОВОКУПНЫЙ ДОХОД	56 929 900,00	46 033 142,16	80,9
000	1 05 01000 00 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогообложения	24 093 300,00	19 434 148,96	80,7
182	1 05 01010 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	13 582 800,00	11 018 203,07	81,1
182	1 05 01011 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы	13 582 800,00	11 018 203,07	81,1
182	1 05 01020 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	10 451 300,00	8 463 491,70	81,0
182	1 05 01021 01 0000 110	Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов	10 451 300,00	8 463 491,70	81,0
182	1 05 01050 01 0000 110	Минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации	59 200,00	-47 545,81	
182	1 05 02000 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	32 386 600,00	25 830 918,10	79,8
182	1 05 02010 02 0000 110	Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности	32 386 600,00	25 830 918,10	79,8
182	1 05 04000 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения	450 000,00	768 075,10	170,7
182	1 05 04030 02 0000 110	Налог, взимаемый в связи с применением патентной системы налогообложения, зачисляемый в бюджеты городов федерального значения	450 000,00	768 075,10	170,7
000	1 09 00000 00 0000 000	ЗАДОЛЖЕННОСТЬ И ПЕРЕРАСЧЕТЫ ПО ОТМЕННЫМ НАЛОГАМ, СБОРАМ И ИНЫМ ОБЯЗАТЕЛЬНЫМ ПЛАТЕЖАМ	100,00	0,00	0,0
000	1 09 04000 00 0000 110	Налоги на имущество	100,00	0,00	0,0
182	1 09 04040 01 0000 110	Налог с имущества, переходящего в порядке наследования или дарения	100,00	0,00	0,0
000	1 11 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА, НАХОДЯЩЕГОСЯ В ГОСУДАРСТВЕННОЙ И МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ	1 000,00	0,00	0,0
000	1 11 09000 00 0000 120	Прочие доходы от использования имущества и прав, находящихся в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 000,00	0,00	0,0
000	1 11 09040 00 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 000,00	0,00	0,0
981	1 11 09043 03 0000 120	Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 000,00	0,00	0,0
000	1 13 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ УСЛУГ (РАБОТ) И КОМПЕНСАЦИИ ЗАТРАТ ГОСУДАРСТВА	1 475 500,00	37 200,00	2,5
000	1 13 02000 00 0000 130	Доходы от компенсации затрат государства	1 475 500,00	37 200,00	2,5
000	1 13 02060 00 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества	1 000,00	0,00	0,0
981	1 13 02063 03 0000 130	Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 000,00	0,00	0,0
000	1 13 02990 00 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат государства	1 474 500,00	37 200,00	2,5
000	1 13 02993 03 0000 130	Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 474 500,00	37 200,00	2,5
867	1 13 02993 03 0100 130	Средства, составляющие восстановительную стоимость зеленых насаждений внутриквартального озеленения и подлежащие зачислению в бюджеты внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга в соответствии с законодательством Санкт-Петербурга	1 473 500,00	37 200,00	2,5
981	1 13 02993 03 0200 130	Другие виды прочих доходов от компенсации затрат бюджетов внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга	1 000,00	0,00	0,0
000	1 14 00000 00 0000 000	ДОХОДЫ ОТ ПРОДАЖИ МАТЕРИАЛЬНЫХ И НЕМАТЕРИАЛЬНЫХ АКТИВОВ	1 000,00	0,00	0,0
000	1 14 02000 00 0000 000	Доходы от реализации имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности (за исключением движимого имущества бюджетных и автономных учреждений, а также имущества государственных и муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных)	1 000,00	0,00	0,0
981	1 14 02030 03 0000 410	Доходы от реализации имущества, находящегося в собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением движимого имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 000,00	0,00	0,0
981	1 14 02033 03 0000 410	Доходы от реализации иного имущества, находящегося в муниципальной собственности внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации основных средств по указанному имуществу	1 000,00	0,00	0,0
000	1 16 00000 00 0000 000	ШТРАФЫ, САНКЦИИ, ВОЗМЕЩЕНИЕ УЩЕРБА	4 617 800,00	4 091 645,82	88,6
182	1 16 06000 01 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства о применении контрольно-кассовой техники при осуществлении наличных денежных расчетов и (или) расчетов с использованием платежных карт	965 500,00	402 000,00	41,6
000	1 16 23000 00 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев	1 000,00	0,00	0,0
981	1 16 23030 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 000,00	0,00	0,0

981	1 16 23031 03 0000 140	Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 000,00	0,00	0,0
000	1 16 33000 00 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд	1 000,00	0,00	0,0
874	1 16 33030 03 0000 140	Денежные взыскания (штрафы) за нарушение законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, для нужд внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 000,00	0,00	0,0
000	1 16 90000 00 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба	3 650 300,00	3 689 645,82	101,1
000	1 16 90030 03 0000 140	Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	3 650 300,00	3 689 645,82	101,1
806	1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»	2 187 900,00	1 870 000,00	85,5
807	1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»	35 900,00	4 907,39	13,7
824	1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»	961 200,00	1 703 845,25	177,3
863	1 16 90030 03 0100 140	Штрафы за административные правонарушения в области благоустройства, предусмотренные главой 4 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»	43 000,00	4 836,51	11,2
863	1 16 90030 03 0200 140	Штрафы за административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, предусмотренные статьей 44 Закона Санкт-Петербурга «Об административных правонарушениях в Санкт-Петербурге»	372 300,00	106 056,67	28,5
981	1 16 90030 03 0400 140	Денежные средства от уплаты поставщиком (подрядчиком, исполнителем) неустойки (штрафа, пени) за неисполнение или ненадлежащее исполнение им условий гражданско-правовой сделки	50 000,00	0,00	0,0
000	1 17 00000 00 0000 000	ПРОЧИЕ НЕНАЛОГОВЫЕ ДОХОДЫ	1 000,00	0,00	0,0
000	1 17 01000 00 0000 180	Невыясненные поступления	0,00	0,00	
981	1 17 01030 03 0000 180	Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	0,00	
000	1 17 05000 00 0000 180	Прочие неналоговые доходы	1 000,00	0,00	0,0
981	1 17 05030 03 0000 180	Прочие неналоговые доходы бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	1 000,00	0,00	0,0
000	2 00 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	5 673 700,00	4 402 564,00	77,6
000	2 02 00000 00 0000 000	БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ ОТ ДРУГИХ БЮДЖЕТОВ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ	5 673 700,00	4 402 564,00	77,6
000	2 02 03000 00 0000 151	Субвенции бюджетам бюджетной системы Российской Федерации	5 673 700,00	4 402 564,00	77,6
000	2 02 03024 00 0000 151	Субвенции местным бюджетам на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1 549 600,00	1 172 500,00	75,7
981	2 02 03024 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на выполнение передаваемых полномочий субъектов Российской Федерации	1 549 600,00	1 172 500,00	75,7
981	2 02 03024 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству	1 543 100,00	1 166 000,00	75,6
981	2 02 03024 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на выполнение отдельного государственного полномочия Санкт-Петербурга по определению должностных лиц, уполномоченных составлять протоколы об административных правонарушениях, и составлению протоколов об административных правонарушениях	6 500,00	6 500,00	100,0
000	2 02 03027 00 0000 151	Субвенции бюджетам на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	4 124 100,00	3 230 064,00	78,3
981	2 02 03027 03 0000 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований городов федерального значения на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье, а также вознаграждение, причитающееся приемному родителю	4 124 100,00	3 230 064,00	78,3
981	2 02 03027 03 0100 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание детей, находящихся под опекой или попечительством, и денежных средств на содержание детей, переданных на воспитание в приемные семьи, в Санкт-Петербурге	3 239 400,00	2 452 064,00	75,7
981	2 02 03027 03 0200 151	Субвенции бюджетам внутригородских муниципальных образований Санкт-Петербурга на исполнение органами местного самоуправления в Санкт-Петербурге отдельных государственных полномочий Санкт-Петербурга по выплате вознаграждения приемным родителям	884 700,00	778 000,00	87,9
000	2 07 00000 00 0000 180	ПРОЧИЕ БЕЗВОЗМЕЗДНЫЕ ПОСТУПЛЕНИЯ	0,00	0,00	
981	2 07 03000 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	0,00	
981	2 07 03010 03 0000 180	Поступления от денежных пожертвований, предоставляемых физическими лицами получателям средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	0,00	
981	2 07 03020 03 0000 180	Прочие безвозмездные поступления в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	0,00	0,00	
000	2 08 00000 00 0000 180	ПЕРЕЧИСЛЕНИЯ ДЛЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ВОЗВРАТА (ЗАЧЕТА) ИЗЛИШНЕ УПЛАЧЕННЫХ ИЛИ ИЗЛИШНЕ ВЗЫСКАННЫХ СУММ НАЛОГОВ, СБОРОВ И ИНЫХ ПЛАТЕЖЕЙ, А ТАКЖЕ СУММ ПРОЦЕНТОВ ЗА НЕСВОВРЕМЕННОЕ ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ ТАКОГО ВОЗВРАТА И ПРОЦЕНТОВ, НАЧИСЛЕННЫХ НА ИЗЛИШНЕ ВЗЫСКАННЫЕ СУММЫ	0,00	0,00	
981	2 08 03000 03 0000 180	Перечисления из бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения (в бюджеты внутригородских муниципальных образований городов федерального значения) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы	0,00	0,00	
ИТОГО ДОХОДОВ:			68 700 000,00	54 564 551,98	79,4

2. Расходы бюджета

руб.

Наименование показателей	Код раздела (подраздела)	Код целевой статьи	Код вида расходов	Утверждено на год	Исполнено на отчетную дату	% исполнения
1	2	3	4	5	6	7
Расходы бюджета ВСЕГО				70 200 000,00	52 824 898,21	75,2
в том числе:						
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ СОВЕТ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ (ГРБС — 882)						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			4 048 900,00	2 803 668,38	69,2
Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования	0102			1 317 900,00	996 015,55	75,6
Расходы по содержанию главы внутригородского муниципального образования Санкт-Петербурга	0102	0020000011		1 317 900,00	996 015,55	75,6
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0102	0020000011	100	1 317 900,00	996 015,55	75,6
Функционирование законодательных (представительных) органов государственной власти и представительных органов муниципальных образований	0103			2 731 000,00	1 807 652,83	66,2
Расходы по содержанию лиц, замещающих выборные муниципальные должности (депутатов муниципальных советов, членов выборных органов местного самоуправления в Санкт-Петербурге, выборных должностных лиц местного самоуправления), осуществляющих свои полномочия на постоянной основе	0103	0020000012		1 131 400,00	829 171,46	73,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	0020000012	100	1 131 400,00	829 171,46	73,3
Расходы по содержанию лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы	0103	0020000021		1 474 800,00	884 881,37	60,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	0020000021	100	1 289 200,00	810 967,93	62,9
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0103	0020000021	200	82 500,00	18 978,44	23,0
Иные бюджетные ассигнования	0103	0020000021	800	103 100,00	54 935,00	53,3
Расходы по компенсации депутатам муниципального совета, членам выборных органов местного самоуправления, выборным должностным лицам местного самоуправления свои полномочия на постоянной основе, расходов в связи с осуществлением ими своих мандатов	0103	0020000022		124 800,00	93 600,00	75,0
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0103	0020000022	100	124 800,00	93 600,00	75,0
Другие общегосударственные вопросы	0113			0,00	0,00	
Расходы по уплате членских взносов на осуществление деятельности Совета муниципальных образований Санкт-Петербурга и содержание его органов	0113	920000441		0,00	0,00	
Иные бюджетные ассигнования	0113	920000441	800	0,00	0,00	
Расходы Муниципального Совета ВСЕГО:				4 048 900,00	2 803 668,38	69,2
МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ВНУТРИГОРОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГА МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ ЛИГОВКА-ЯМСКАЯ (ГРБС — 981)						
ОБЩЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ВОПРОСЫ	0100			20 942 000,00	13 744 776,17	65,6
Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций	0104			20 685 700,00	13 659 776,17	66,0
Расходы по содержанию лиц, замещающих должности муниципальной службы, а также лиц, замещающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы	0104	0020000031		18 972 800,00	12 425 719,13	65,5
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0020000031	100	15 756 800,00	10 986 632,97	69,7
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	0020000031	200	3 067 000,00	1 424 739,57	46,5
Иные бюджетные ассигнования	0104	0020000031	800	149 000,00	14 346,59	9,6
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет средств местного бюджета	0104	0020000850		163 300,00	127 809,20	78,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	0020000850	100	163 300,00	127 809,20	78,3
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0104	00200 G0850		1 543 100,00	1 099 747,84	71,3
Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами	0104	00200 G0850	100	1 423 500,00	1 053 697,84	74,0
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	00200 G0850	200	119 600,00	46 050,00	38,5
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по составлению протоколов об административных правонарушениях за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	0104	09200 G0100		6 500,00	6 500,00	100,0
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0104	09200 G0100	200	6 500,00	6 500,00	100,0
Резервные фонды	0111			200 000,00	85 000,00	42,5
Резервный фонд местной Администрации	0111	0700000061		200 000,00	85 000,00	42,5

Иные бюджетные ассигнования	0111	0700000061	800	200 000,00	85 000,00	42,5
Другие общегосударственные вопросы	0113			56 300,00	0,00	0,0
Расходы на формирование архивных фондов органов местного самоуправления, муниципальных предприятий и учреждений	0113	0900000071		50 000,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	0900000071	200	50 000,00	0,00	0,0
Расходы по осуществлению защиты прав потребителей	0113	0900000072		6 300,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0113	0900000072	200	6 300,00	0,00	0,0
НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ	0300			318 100,00	303 880,00	95,5
Защита населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона	0309			318 100,00	303 880,00	95,5
Субсидии муниципальному бюджетному учреждению по оказанию муниципальных услуг «Лиговка-Ямская» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по проведению подготовки и обучения неработающего населения способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях, а также способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий	0309	2190000461		318 100,00	303 880,00	95,5
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0309	2190000461	600	318 100,00	303 880,00	95,5
НАЦИОНАЛЬНАЯ ЭКОНОМИКА	0400			729 400,00	585 500,00	80,3
Общэкономические вопросы	0401			729 400,00	585 500,00	80,3
Субсидии муниципальному бюджетному учреждению по оказанию муниципальных услуг «Лиговка-Ямская» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по участию в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время	0401	5100000462		729 400,00	585 500,00	80,3
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0401	5100000462	600	729 400,00	585 500,00	80,3
ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОЕ ХОЗЯЙСТВО	0500			26 144 000,00	24 201 446,70	92,6
Благоустройство	0503			26 144 000,00	24 201 446,70	92,6
Субсидии муниципальному бюджетному учреждению по оказанию муниципальных услуг «Лиговка-Ямская» на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по осуществлению благоустройства территории муниципального образования	0503	6000000463		6 278 100,00	5 224 400,00	83,2
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0503	6000000463	600	6 278 100,00	5 224 400,00	83,2
Расходы на ведомственную целевую программу «Благоустройство территории Муниципального образования»	0503	7950000131		19 865 900,00	18 977 046,70	95,5
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0503	7950000131	200	19 865 900,00	18 977 046,70	95,5
ОХРАНА ОКРУЖАЮЩЕЙ СРЕДЫ	0600			193 800,00	0,00	0,0
Другие вопросы в области охраны окружающей среды	0605			193 800,00	0,00	0,0
Расходы по участию в мероприятиях по охране окружающей среды в границах муниципального образования, за исключением организации и осуществления мероприятий по экологическому контролю	0605	4100000171		193 800,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0605	4100000171	200	193 800,00	0,00	0,0
ОБРАЗОВАНИЕ	0700			5 765 200,00	4 187 700,00	72,6
Профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации	0705			200 000,00	132 000,00	66,0
Расходы по организации профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов муниципальных советов муниципальных образований, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений	0705	4280000181		200 000,00	132 000,00	66,0
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0705	4280000181	200	200 000,00	132 000,00	66,0
Другие вопросы в области образования	0709			5 565 200,00	4 055 700,00	72,9
Расходы на ведомственную целевую программу «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования»	0709	7950000466		4 863 800,00	3 751 700,00	77,1
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0709	7950000466	600	4 863 800,00	3 751 700,00	77,1
Расходы по участию в реализации мер по профилактике дорожно-транспортного травматизма на территории муниципального образования	0709	9970000491		315 000,00	210 000,00	66,7
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	9970000491	200	315 000,00	210 000,00	66,7
Расходы по участию в деятельности по профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге в формах и порядке, установленных законодательством Санкт-Петербурга	0709	9970000511		26 000,00	6 000,00	23,1
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	9970000511	200	26 000,00	6 000,00	23,1
Расходы по участию в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявления терроризма и экстремизма на территории муниципального образования	0709	9970000521		77 100,00	6 000,00	7,8
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	9970000521	200	77 100,00	6 000,00	7,8
Расходы по участию в установленном порядке в мероприятиях по профилактике незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ, новых потенциально опасных психоактивных веществ, наркомании в Санкт-Петербурге	0709	9970000531		92 000,00	82 000,00	89,1
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	9970000531	200	92 000,00	82 000,00	89,1
Расходы по участию в реализации мероприятий по охране здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака на территории муниципального образования	0709	9970000541		14 000,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	9970000541	200	14 000,00	0,00	0,0
Расходы по участию в создании мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, сохранение и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории муниципального образования, социальную и культурную адаптацию мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов	0709	9970000551		177 300,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0709	9970000551	200	177 300,00	0,00	0,0
КУЛЬТУРА, КИНЕМАТОГРАФИЯ	0800			3 985 900,00	1 590 528,00	39,9
Культура	0801			3 985 900,00	1 590 528,00	39,9
Расходы по организации и проведению мероприятий по сохранению и развитию местных традиций и обрядов	0801	4500000211		204 000,00	0,00	0,0
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	4500000211	200	204 000,00	0,00	0,0
Расходы на ведомственную целевую программу «Праздники», организация и проведение местных и участие в организации и проведении городских праздничных и иных зрелищных мероприятий	0801	7950000201		3 781 900,00	1 590 528,00	42,1
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	0801	7950000201	200	3 781 900,00	1 590 528,00	42,1
Другие вопросы в области культуры, кинематографии	0804			0,00	0,00	
Расходы на ведомственную целевую программу «Организация и проведение досуговых мероприятий для жителей муниципального образования»	0804	7950000466		0,00	0,00	
Предоставление субсидий бюджетным, автономным учреждениям и иным некоммерческим организациям	0804	7950000466	600	0,00	0,00	
СОЦИАЛЬНАЯ ПОЛИТИКА	1000			5 939 900,00	4 130 028,96	69,5
Социальное обеспечение населения	1003			1 815 800,00	956 692,23	52,7
Расходы по назначению, выплате, перерасчету ежемесячной доплаты за стаж (общую продолжительность) работы (службы) в органах местного самоуправления к трудовой пенсии по старости, трудовой пенсии по инвалидности, пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности, должности муниципальной службы в органах местного самоуправления, а также приостановлению, возобновлению, прекращению выплаты доплаты к пенсии в соответствии с законом Санкт-Петербурга	1003	5050000231		1 815 800,00	956 692,23	52,7
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1003	5050000231	300	1 815 800,00	956 692,23	52,7
Охрана семьи и детства	1004			4 124 100,00	3 173 336,73	76,9
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на содержание ребенка в семье опекуна и приемной семье за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0860		3 239 400,00	2 395 824,00	74,0
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0860	300	3 239 400,00	2 395 824,00	74,0
Расходы на исполнение государственного полномочия Санкт-Петербурга по выплате денежных средств на вознаграждение приемным родителям за счет субвенций из бюджета Санкт-Петербурга	1004	51100 G0870		884 700,00	777 512,63	87,9
Социальное обеспечение и иные выплаты населению	1004	51100 G0870	300	884 700,00	777 512,63	87,9
ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА И СПОРТ	1100			719 400,00	463 370,00	64,4
Массовый спорт	1102			719 400,00	463 370,00	64,4
Расходы на ведомственную целевую программу «Физкультурно-оздоровительные и спортивные мероприятия муниципального образования»	1102	7950000241		719 400,00	463 370,00	64,4
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	1102	7950000241	200	719 400,00	463 370,00	64,4
СРЕДСТВА МАССОВОЙ ИНФОРМАЦИИ	1200			1 413 400,00	814 000,00	57,6
Периодическая печать и издательства	1202			1 413 400,00	814 000,00	57,6
Расходы на ведомственную целевую программу «Средства массовой информации муниципального образования»	1202	7950000251		1 413 400,00	814 000,00	57,6
Закупка товаров, работ, услуг для государственных (муниципальных) нужд	1202	7950000251	200	1 413 400,00	814 000,00	57,6
Расходы местной Администрации ВСЕГО:				66 151 100,00	50 021 229,83	75,6
РАСХОДЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ВСЕГО:				70 200 000,00	52 824 898,21	75,2

3. Источники финансирования дефицита бюджета

руб.

КБК	Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирования дефицитов бюджетов, кода классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации	Утверждено на год	Исполнено на отчетную дату
000 01 00 0000 00 0000 000	Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов	1 500 000,00	-1 739 653,77
000 01 05 0000 00 0000 000	Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета	1 500 000,00	-1 739 653,77
000 01 05 0201 03 0000 510	Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	-68 700 000,00	-54 564 551,98
000 01 05 0201 03 0000 610	Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов внутригородских муниципальных образований городов федерального значения	70 200 000,00	52 824 898,21
	Всего источников финансирования дефицита бюджета	1 500 000,00	-1 739 653,77

СВЕДЕНИЯ

о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений с указанием фактических расходов на оплату их труда

По итогам за 9 месяцев 2017 года:

— численность муниципальных служащих Муниципального Совета Муниципального образования Лиговка-Ямская составила 1 человек, денежное содержание — 576,1 тыс. руб.; муниципальные должности Муниципального Совета Муниципального образования Лиговка-Ямская — 2 человека, денежное содержание — 1262,6 тыс. руб.;

— численность муниципальных служащих местной Администрации Муниципального образования Лиговка-

Ямская составила 16 человек, денежное содержание — 6497,7 тыс. руб.;

— численность Муниципального бюджетного учреждения по оказанию муниципальных услуг «Лиговка-Ямская» составила 11 человек, включая финансовое обеспечение выполнения муниципального задания по участию в организации и финансировании временного трудоустройства несовершеннолетних в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время, денежное содержание — 2620,0 тыс. руб.



Газета зарегистрирована в Северо-Западном управлении комитета Российской Федерации по печати (г. Санкт-Петербург). Регистрационный № П 3503 от 22.01.1999.
 Учредитель: Муниципальный Совет Муниципального образования Лиговка-Ямская.
 Адрес учредителя и редакции: СПб, Тележная ул., д. 1/6.
 Телефон 717-87-44.

Издатель: ООО «ИД «КУРЬЕР-МЕДИА». Директор: С. А. Яркова.
 Адрес издателя: СПб, ул. Льва Толстого, д. 9, лит. А, пом. 5-Н.
 Главный редактор: Д. В. Полянский.
 Подписано к печати по графику и фактически: 27.10.2017 в 18.00.
 Отпечатано в типографии ООО «Фирма «Курьер». 196105, СПб, Благодатная ул., д. 63.
 Подписано к печати по графику и фактически: 27.10.2017 в 18.00.
 Тираж 500 экз. Распространяется бесплатно.